

令和9年度
(2027年度)

学生募集要項

総合型選抜入試

学校推薦型選抜入試(指定校)

学校推薦型選抜入試(公募)

一般選抜入試

提出書類の氏名・住所等の個人情報は、入学試験の正当な業務の範囲で使用し、また、本人への連絡、通知用として利用します。なお入学手続きをしていただいた方の個人情報につきましては、入学手続き書類とともに学生データの基礎として利用いたします。

千葉経済大学短期大学部

- ・ビジネスライフ学科
- ・こども学科（初等教育コース・保育コース・キッズビジネスコース）

目 次

入学者受入れの方針（アドミSSION・ポリシー）

ビジネスライフ学科	3
こども学科	4
募集人員・出願資格・出願条件・受験料	5
入試区分・試験日等	6
試験科目・時間割・選抜方法	7
試験会場および受験心得、合否発表について	8
入学手続	9
出願手続	10
出願完了までの流れ	10
事前に準備するもの	10
Web 出願用サイト「ヨリソル」マイページ作成手順	11
出願用マイページの見方	12
出願ページについて	12
受験料の支払方法	16
書類の郵送	17
受験票の発行	18
学費等	19
特待生制度・奨学金制度	20
公的融資制度	21
同窓生ならびに在籍生徒・学生に関連する受験料免除について ...	22
アパート・マンション等について	23
受験生の個人情報の取扱いについて	23
「こども性暴力防止法」に基づく実習の取り扱いについて	23
提出書類様式	
志望理由書	24
推薦書	25

入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

ビジネスライフ学科

使 命

ビジネスライフ学科は、学園の建学の精神「片手に論語 片手に算盤」を踏まえた校是である「良識と創意」を教育理念とし、社会人としての健全な判断のできる良識と社会の変化に対応できる創意を兼ね備えた、人間性豊かな学生を育成し、産業の発展に貢献することを使命とします。

教育目標

1. 経済、産業の本質的理解を背景とし、職業人としての高い知識・技能を身につけ、多様化する産業・働き方等に対応できる人材を育成します。
(知識、理解、思考力、判断力、技術・技能、態度・意欲)
2. 職業への適応力、社会人としての良識の基盤として、人間関係の理解と幅広い教養に基づく人間性を育成し、職業人として欠かせない優れたコミュニケーション能力等を備えた人材を育成します。(人間性・表現力・自己の覚醒)
3. 本学科のすべての学びにおいて、「自分の夢の実現」に向けての意識を高め、自らの将来設計を考えられる学習を目指します。
(学習能力、自己の覚醒、積極性)

求める 学生像

この教育理念と教育目標に照らして本学が求める学生像は次の通りです。

1. 職業人として社会に貢献するために、豊かな教養を身につけるとともに創意の心を養おうとする人
2. 自分の描く将来の夢を実現するために必要な社会性を、積極的に身につけようとする人
3. キャリア意識を的確にもち、産業界が求める基本的な知識や技能を身につけるためにひたむきに努力する人

高等学校に おいて望ま れる学習

ビジネスライフ学科で学ぶ基礎として、高校では次のように学んでおくことが望まれます。

1. 職業人としてふさわしい教養と実践力を身につけるためには、考える力を養うことが必要です。その基盤として文章理解や文章表現などの「国語力」をつけておきましょう。
2. 職業人として幅広く社会に適応してゆくためには、「政治経済」、「現代社会」などの科目で社会やビジネスに目を開き、広い関心を持つように心がけてください。
3. ビジネス界が求める知識や技能を身につけるためには、「数学」、「外国語」、「情報」についての基礎的な素養も必要です。なお、商業科、ビジネス科等で学ぶ生徒は、簿記等の専門教科もしっかり学んで入学後に活かしてください。

使 命

こども学科は、学園の建学の精神「片手に論語 片手に算盤」を踏まえた校是「良識と創意」を教育理念とし、深い人間理解と幅広い教養に基づいた豊かな人間性を育み、この基盤の上に専門的教養・知識と実践力が調和した小学校・幼稚園の教員、保育士を養成するとともに、幅広く子ども・子育てに関わる産業界でも活躍できる人材を養成して、社会に貢献することを使命とします。

教育目標

1. 初等教育コースおよび保育コースについては、以下のとおりに定めます。
 - (1) 教育・保育についての深い本質理解を背景とし、教育・保育の方法や指導法、技術及び基礎技能を身に付け、高い教育・保育の目標実現を目指して個々の子どもと状況に即した教育・保育活動が展開できる優れた実践者を育成します。
(知識、理解、思考力、判断力、技術・技能、態度・意欲)。
 - (2) 子どもの教育・保育に携わる者に求められる優れた実践力、社会人としての良識を培う基盤として、深い人間理解と幅広い教養に基づく人間性を育むとともに、子どもと良好な教育的・保育的人間関係を築くための能力を、総合的な子どもについての理解と表現力に基づき育成します。
(人間性、自己の覚醒、理解、表現力)
 - (3) 本学科の全ての学びにおいて、自らの経験と生活世界に位置づけられた、自らの存在が豊かになる真の学習を目指します。そして卒業後も、将来にわたって成長を続けようとする意識の育成にも留意します。(学習能力、態度)
2. キッズビジネスコースについては、以下のとおりに定めます。
 - (1) 教育・保育についての深い理解をもって、子ども・子育てに関わる産業界で活躍するためのビジネス教養を身に付けた人材を育成します。
(知識、理解、思考力、判断力、技術・技能、態度・意欲)。
 - (2) 社会人としての良識を培う基盤として、深い人間理解と幅広い教養に基づく人間性を育むとともに、ビジネスパーソンとして顧客の目線から物事をとらえ、かつ協働的に職務にあたることのできる姿勢を育成します。
(人間性、自己の覚醒、理解、表現力)
 - (3) 本学科の全ての学びにおいて、自らの経験と生活世界に位置づけられた、自らの存在が豊かになる真の学習を目指します。そして卒業後も、将来にわたって成長を続けようとする意識の育成にも留意します。(学習能力、態度)

求める 学生像

1. 初等教育コースおよび保育コースについては、以下のとおりに定めます。
 - (1) 子どもと一緒に過ごすことに生きがいを感じ、子どもに明るく接することのできる小学校・幼稚園の教員、保育士を目指す人。
 - (2) 子どもの教育・保育に携わる者が備えなければならない資質を幅広く身に付けるために、ひたむきに学ぶ人。
 - (3) 目先の楽しさだけを求めるのではなく、困難なことにも挑戦して、将来の遠い目標に向かって地道に歩もうと努める人。
2. キッズビジネスコースについては、以下のとおりに定めます。
 - (1) 子ども・子育てに関わる産業界で活躍するビジネスパーソンを目指す人。
 - (2) 子ども・子育てに関わる産業界で活躍するビジネスパーソンとして必要な力を身に付けるために、ひたむきに学ぶ人。
 - (3) 目先の楽しさだけを求めるのではなく、困難なことにも挑戦して、将来の遠い目標に向かって地道に歩もうと努める人。

高等学校に おいて望ま れる学習

1. 各教科内容の基本的な部分を総合的に修得していることが、どのコースの学習においても大切です。それぞれの高校のカリキュラムでしっかりと学び、入学後に子どもの教育・保育に携わるうえで必要となる力、また、子ども・子育てに関わる産業界で活躍するために必要な力を養っていきましょう。
2. 主要5教科の学習には特に力を入れてください。その中でも、全ての学力の基盤として国語力（文章読解力・文章表現力・語彙力）は重要です。また、芸術科目や体育の中で表現力を養うことにも努めてください。

募集人員

ビジネスライフ学科	2年制	115名	(男・女)
こども学科	2年制	115名	(男・女)
	(内訳) 初等教育コース	15名	
	保育コース	90名	
	キッズビジネスコース	10名	

出願資格

本学に出願できるのは次の(1)～(4)のいずれかに該当する者です。

- (1) 高等学校(中等教育学校を含む)を卒業した者又は令和9年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者又は令和9年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者又は令和9年3月31日までにこれに該当する見込みの者
- (4) 高等学校卒業程度認定試験に合格した者(大学入学資格検定合格者を含む)又は合格見込みの者で、令和9年4月1日現在で、18歳以上の者

出願条件

○総合型選抜入試の出願条件は次のとおりです。

- ・本学への入学を強く希望し、勉学意欲があり、本学が専願であること。(学習成績の状況、欠席日数は問いません。既卒生も出願可能です。)

○学校推薦型選抜入試(指定校)の出願条件は次のとおりです。

- ・人物優秀で勉学意欲があり、本学が専願であること。本学が指定する高等学校長の推薦を得られる者で、全体の学習成績の状況が3.0以上であり、令和9年3月卒業見込みの者。学習成績については、3.0未満であっても学校長が特に推薦する生徒については出願可。

○学校推薦型選抜入試(公募)の出願条件は次のとおりです。

- ・人物優秀で勉学意欲があり、本学が専願であること。全体の学習成績の状況が3.0以上の生徒であり、出身高等学校の校長、学級担任、クラブ顧問などのいずれかの教職員から推薦を得られる者で、高等学校を卒業した者又は令和9年3月卒業見込みの者。学習成績については、3.0未満であっても学校長、担任、クラブ顧問などのいずれかの教職員が特に推薦する生徒については出願可。(高等学校卒業程度認定試験に合格(令和9年3月までに合格見込み)の者、又は大学入学資格検定に合格の者で、法人格を有する高等学校卒業程度認定試験予備校等の長の推薦が得られる者を含む)

受験料

受験料 30,000円

出願用Webサイト「ヨリソル」内のマイページから受験料をお支払いください。(16ページ参照)

各入試区分の出願申込をされますと、マイページに「受験料支払い」メニューが表示されます。そちらに記載のリンクから受験料支払用ページを表示して、再度ログイン後、「支払」ボタンから受験料をお支払いください。

お支払い完了後は、支払ステータスが「支払済」に変更され、登録されたメールアドレス宛に支払い完了メールが送られますので、ご確認ください。

※ 「支払」ボタンをクリックすると外部サイト(GMOペイメント)に接続します。

入試区分・試験日等 （試験会場：本学キャンパス ※8ページ参照）

出願方法はすべての入試において Web 出願となりますが、その後調査書や推薦書、その他必要に応じて原本を提出する書類は紙で郵送していただく必要があります。マイページからの出願申込の後、紙で提出する書類が出願締切日までに本学に到着することで、出願手続き完了となります。ご注意ください。

入試区分		募集人員	出願期間 ※	試験日	内定 発表日	合否 発表日	入学手続 締切日
総合型 選抜入試	第1期	75	9月1日(火) ～9月9日(水)	9月12日(土) (予備日 9月13日(日))	9月18日(金)	11月2日(月)	11月17日(火)
	第2期		9月24日(木) ～9月30日(水)	10月4日(日)	10月9日(金)	11月2日(月)	11月17日(火)
	第3期		11月17日(火) ～11月25日(水)	11月29日(日)	—	12月1日(火)	12月15日(火)
	第4期		2月15日(月) ～2月24日(水)	2月26日(金)	—	2月26日(金)	3月9日(火)
	第5期		3月8日(月) ～3月12日(金)	3月17日(水)	—	3月17日(水)	3月23日(火)
学校推薦型選抜入試 (指定校)		130	11月1日(日) ～11月4日(水)	11月8日(日)	11月13日(金)	12月1日(火)	12月15日(火)
学校推薦型選抜入試 (公募)		10	11月1日(日) ～11月4日(水)	11月8日(日)	11月13日(金)	12月1日(火)	12月15日(火)
一般選抜入試		15	1月25日(月) ～2月3日(水)	2月6日(土) (予備日 2月7日(日))	—	2月6日(土) (予備日 2月7日(日))	2月22日(月)

※紙で提出する書類を郵送する場合、封筒表面に **出願書類在中** と記載し、速達・簡易書留扱いでお送りください。また、窓口へ持参する場合、窓口受付については平日9:00～16:30（土・日・祝日は除く）で取り扱います。

また、それぞれの入試区分での募集人員は次のとおりです。

入試区分	ビジネスライフ学科	こども学科		
		初等教育コース	保育コース	キッズビジネスコース
総合型選抜 (第1期～第5期)	30	10	30	5
学校推薦型選抜入試 (指定校)	70	5	50	5
学校推薦型選抜入試 (公募)	5	若干名	5	若干名
一般選抜入試	10	若干名	5	若干名

試験科目・時間割・選抜方法

総合型選抜入試、学校推薦型選抜入試（指定校・公募）では、受験生の集合時間を振り分けています。受験票表示の「集合完了時刻」に合わせて来学してください。

入試区分		時間	試験科目・選抜方法
総合型 選抜入試	第1期	指定された時刻に 集合してください。	個人面接 ※面接について：ビジネスライフ学科は口頭試問を含む。 こども学科は志望理由書に記載したことを1分程度で まとめて話す「プレゼンテーション」を含む。 《選抜方法》 面接および出願書類（調査書・志望理由書）を多面的・総合 的に評価します。
	第2期		
	第3期		
	第4期		
	第5期		
学校推薦型選抜入試 （指定校）			
学校推薦型選抜入試 （公募）			
一般選抜入試		10:00～11:00	国語（現代の国語）※自らの考えを立論して 表現する形式の記述式問題は無し } から1科目選択 外国語（英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ） ※外国語 みなし得点あり（下記参照）
		11:15～	個人面接 ※特待生チャレンジの受験生の面接はありません。
			《選抜方法》筆記試験の試験結果、個人面接および出願書類（調査書・志望理由書） を多面的・総合的に評価します。また、英語選択の場合、外部検定試験 の写しを提出することで「英語みなし得点」を利用できます。 みなし得点：英検準2級＝80点、英検2級以上＝100点 （英検以外の取得者は事前相談）

※一般選抜入試は学業特待生選考も兼ねる入試です。ただし「英語みなし得点」を利用する場合は、学業特待選考の対象となりませんのでご注意ください。

学科・コースの併願を希望する場合

第一志望以外の学科・コースを併願することができます（学校選抜型入試（指定校）を除く）。手続きについては後述「出願ページについて」（12ページ）で説明します。

エントリー面談について

早い時期に本学への志願に興味を持ってくださった方に、安心して受験していただくための制度です。総合型選抜入試（第1期）が対象となり、エントリー面談に合格した方には「エントリー面談合格証」を発行します。総合型選抜入試の際の面接時間は通常の受験者は20分程度ですが、エントリー面談合格者は10分程度となります。詳細は、[こちら](#)からご覧ください。

なお、エントリー面談を受けていなくても、総合型選抜入試に出願できます。

エントリー面談実施日

本募集要項公表日以降では、以下のオープンキャンパス開催日にエントリー面談を実施いたします。
7月19日（日）、8月2日（日）、8月22日（土）

試験会場および受験心得

① 試験会場 本学キャンパス [（こちらを参照）](#)

② 受験上の注意点

- (1) 面接集合完了時刻または試験開始時刻の 10 分前までに指定された座席に着席してください。
- (2) 試験場では試験監督者の指示に従ってください。
- (3) 試験開始 20 分経過後の入室は認めません。試験時間中の退場は認めません。
- (4) 試験場では、受験票または仮受験票を机の上に置いてください。受験票および筆記用具以外のものは机の上に置かないでください。
- (5) 受験票（印刷した紙）を忘れた場合は、必ず試験開始前に入試広報センターへお問い合わせください。仮受験票を発行します。
- (6) 解答用紙等には、黒の鉛筆（HB）またはシャープペンシル（HB）で記入してください。
- (7) 試験場内での帽子の着用および下敷きの使用は認めません。
- (8) 問題に関する質問は認めません。
- (9) 試験場では、携帯電話等電子機器の電源を切り、鞆に入れてください。
- (10) インフルエンザ等、「学校保健安全法施行規則」で出席停止を定められている感染症にかかっている人は、原則として受験をご遠慮ください。前記の事由により本学入学試験を欠席する場合に限り、所定の手続きにより当該入学試験の受験料を返還します。入学試験当日午前 10 時までに入試広報センターに電話でご連絡ください。
- (11) 不正行為とみなされた場合、直ちに試験を中止し、試験監督者の指示に従ってください。その場で退場を命じられ、受験資格を失う場合があります。

③ 受験・修学に関して合理的配慮を必要とする場合

本学では、身体等に障害のある方が入学試験で不利にならないよう配慮を行っています。障害者差別解消法の趣旨をふまえ、受験・修学に関して合理的配慮を希望される場合は、各入試区分出願開始 2 週間前までに、入試広報センター（TEL：043-255-4363）へ必ずご相談ください。本学で事前に面談を実施し、配慮の内容を確認していただいた上で、出願の際に「申請書」をご提出ください。

④ 受験に関する問合せ先

▶ 入試広報センター 043-255-4363 ▶ メール：dnyushi@cku.ac.jp

荒天等により試験当日に交通機関が乱れた場合、試験実施の有無、順延、開始時刻の変更等については、本学ホームページ（<https://www.chiba-kc.ac.jp/>）「新着情報」でご案内しますのでご確認ください。

合否発表について

合否については、合否発表日（内定発表日を含む）に出願用 Web サイト「ヨリソル」（後述「出願手続」[10 ページ] を参照）のマイページ上にメニューが表示されますので、各自ご確認ください。

入学手続

合格者は、入学手続締切日までに学費等入学手続時納入金を納入し、入学手続書類を所定の期日までに提出することにより、入学手続が完了となります。詳細については、合格者向けにマイページにてご案内する入学手続書類をご確認ください。学費等入学手続時納入金を入学手続締切日までに納入しないときは、入学の意志がないものとみなしますので、ご注意ください。

※1 ヶ月程度の延納については相談可能です。(入学金 300,000 円は手続締切日までに納入)
ただし、他大学の合否結果を待つ事を目的としたご相談は受けられません。

出願手続

出願完了までの流れ

出願申込

- ・最初に Web 出願用サイト「ヨリソル」にマイページを作成してください。（作成済みの方は不要です。）
 - マイページ未作成の方は、[こちら](#)から作成してください。
 - マイページ作成済みの方は、[こちら](#)からマイページへ進んでください。（どちらも出願用 Web サイト「ヨリソル」に接続します。）
- ・出願期間中にマイページメニューに表示される入試区分ごとのフォームから出願申込を行ってください。

受験料支払

- ・出願申込終了後、マイページメニューに表示される「受験料支払い」から、受験料をお支払いください。
 - 【受験料】 30,000 円
 - 【支払方法】 クレジットカード もしくは Pay-easy

資料郵送

- ・下記住所宛てに、紙で提出する書類を出願締切日必着で速達・簡易書留にて郵送してください。
 - 【書 類】 調査書、推薦書、その他必要に応じて原本を提出する書類
 - 【提出先】 〒263-0021 千葉県千葉市稲毛区轟町 3-59-5
千葉経済大学短期大学部 入試広報センター 宛て
- ・窓口でも平日 9：00～16：30（土・日・祝日は除く）に受け付けます。

出 願 完 了

事前に準備するもの

- (1) インターネットに接続されたパソコン
※モバイル端末からでも出願可能ですが、データアップロードやテキストのコピー＆ペースト等、細かな操作が必要なため、パソコンの使用を推奨します。
- (2) Web 出願用サイト「ヨリソル」内のマイページ
 - 未作成の方は、[こちら](#)から作成してください。（最初にメールアドレスによる本人確認画面が開きます。）
- (3) 志望理由書データ
本学ホームページからダウンロードした志望理由書に必要な事項をエクセル形式で入力してファイルを作成します。（すべての入試区分で必要です。）
- (4) 証明写真 画像データ 【ファイル形式】 jpg、jpeg、png （すべての入試区分で必要です。）
出願申込時点より 3 か月以内に撮影したもので、上半身、正面、脱帽、背景は無地に限ります。
- (5) 英語みなし得点資料データ 【ファイル形式】 pdf、jpg、jpeg、png
（一般選抜入試受験者で希望者のみ）
例） 検定合格書またはスコア証明書の写し
- (6) 紙で提出する書類および送付用封筒
 - 【すべての入試区分】 調査書
 - 【学校推薦型選抜入試】 推薦書
 - その他、必要に応じて原本を提出する書類（卒業証明書、成績証明書 など）

Web 出願用サイト「ヨリソル」 マイページ作成手順

(1) メールアドレスによる本人確認

[こちら](#)をクリックすると本人確認フォーム（画像①）が表示されますので、Web 出願に利用するメールアドレスを入力し、「✓送信する」をクリックしてください。

Web 出願システムの自動送信用アドレス「yorisoar-info@yorisoar.net」からアカウント情報入力フォームの URL が送信されますので、そこから入力してください。

ここで登録いただいたメールアドレスは、マイページログインの際のアカウントとしても使用します。



本人確認フォーム
入力したメールアドレスにフォーム回答のためのURLが届きます。
メールからURLへアクセスしフォーム回答をお願いします。

■注意事項

- ・回答URLの有効期限は24時間です。

メールアドレス

✓送信する

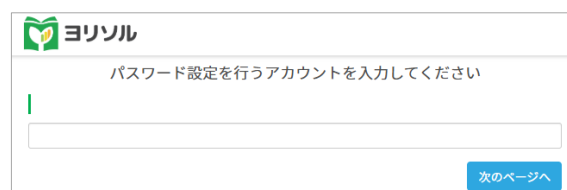
画像① 本人確認フォーム

(2) パスワードの設定

アカウント情報を登録後、パスワード設定用 URL のリンクが送信されます。

最初に「パスワード設定を行うアカウントを入力してください」という表示（画像②）が出ますので、登録したメールアドレスを入力し、「次のページへ」をクリックしてください。

その後、ご希望のパスワードを指定して登録してください（画像③）。「パスワードが設定されました」と表示されたら登録完了となります。（画像④）

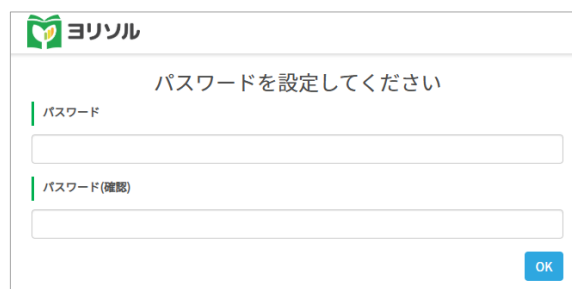


ヨリソル

パスワード設定を行うアカウントを入力してください

次のページへ

画像② アカウント（メールアドレス）入力画面



ヨリソル

パスワードを設定してください

パスワード

パスワード(確認)

OK

画像③ パスワード設定画面



ヨリソル

パスワードが設定されました

以下のボタンからアカウント登録されたログインページへお進みください。

千葉経済大学

千葉経済大学
短期大学部

画像④ 登録完了後画面

出願用マイページの見方

マイページ作成がお済みの方は、[こちら](#)からマイページにお進みください。

●マイページでできること

- ① 入試の出願申込
- ② 受験料の支払
- ③ 受験票の発行
- ④ 合否（内定）通知書の発行
- ⑤ ユーザー情報の確認・変更※
- ⑥ パスワード変更

※メールアドレスの変更を希望する場合は、入試広報センターまでご連絡ください。



志願者マイページ

出願期間になると、マイページメニューに出願用のメニューが出現します。
出願される方はメニューをクリックして、出願メニューに進んでください。

出願ページについて（以下一般選抜入試の出願で例を示します）

(1) 志望学科の選択

令和8年度 一般選抜入試

Q1. 志望学科 ☒ **ビジネスライフ学科**

Q2. 併願を希望する場合、第2志望の学科があれば選択してください。

Q3. 併願を希望する場合、第3志望の学科があれば選択してください。

Q4. 併願を希望する場合、第4志望の学科があれば選択してください。

Q5. 筆記試験の科目を選択してください。

☐ 国語 ☐ 外国語 ☐ 外国語（みなし得点）

※入試種別等で設問番号は変わることがあります。

Q1 で出願志望の学科・コースを選択してください。

一般選抜入試を志願する方は、Q5 の科目選択を忘れずに選択してください。

併願のできる試験区分で、併願を希望する場合、Q2～Q4 で志望する学科・コースを選択してください。（必ずしも第4志望まで選択する必要はありません。）

◎併願を希望する場合

- ・**こども学科志願者**（学校推薦型選抜（指定校）除く）はビジネスライフ学科、こども学科の志願以外のコースを併願することができます。
- ・**ビジネスライフ学科志願者**（学校推薦型選抜（指定校）除く）は、こども学科キッズビジネスコースを併願することができます。

(2) 受験生本人の情報

Q6. 氏名（姓と名の間に半角スペースを入れてください。） 必須

千葉5 2 花子

Q7. フリガナ（姓と名の間に半角スペースを入れてください。） 必須

チバ52 ハナコ

Q8. 生年月日 必須

2025/06/24

Q9. 性別 必須

☐ 男 ☒ 女

Q10. 郵便番号（半角、ハイフンありで入力してください。） 必須

263-0021

マイページ作成時に登録したご自身の情報が表示されますので、ご確認ください。

(3) 保護者の情報

Q14. 保護者氏名（姓と名の間に半角スペースを入れてください。） 必須

千葉52 花子母

Q15. 保護者フリガナ（姓と名の間に半角スペースを入れてください。） 必須

チバ52 ハナコバハ

Q16. 保護者郵便番号（半角、ハイフンありで入力してください。） 必須

263-0021

Q17. 保護者居住地 必須

受験生と同じ

Q18. 保護者電話番号（固定電話が無い場合は、こちらに携帯電話番号を入力してください。） 必須

090-1478-5236

保護者に関する情報を入力してください。

(4) 出身学校の情報

Q20. 高等学校名（違う場合は、マイページのユーザー情報変更画面から学校名を修正してください。） 必須

現在選択している選択校：
茨城県 / 都立府県立 / 土浦工業(081490)

▶ 茨城県

▶ 栃木県

▶ 群馬県

▶ 埼玉県

▶ 千葉県

▶ 東京都

▶ 神奈川県

▶ 山梨県

▶ その他

Q21. その他の高等学校名（上の選択器になかった道府県の学校名は、こちらに入力してください。）
（違う場合は、マイページのユーザー情報変更画面から学校名を修正してください。）

マイページ作成時に登録した出身学校の情報が表示されますので、ご確認ください。

※誤りがある場合はマイページに戻り、「ユーザー情報変更」メニューで修正をしてください。（正しい処理が行われないことがあります）

(5) 志望理由書

【千葉経済大学附属入学筆記入試誌志願書用】

令和9年度 志望理由書	受験番号				
	志望学科	ビジネスライフ学科	☐	(希望する学科・コースは○を入れてください。)	
	'コース'	こども学科 保育コース		初等教育コース	キッズビジネスコース
	フリガナ	クワイザイ タロウ			
	氏名	経済 太郎			
	出身学校名	〇〇高等学校			

下記について具体的に記入してください。(各項目 250 文字以内)

1. 本学（学科・コース）を志望した理由は何ですか。
2. 入学後にチャレンジしたいことは何ですか。
3. 高校在学中に力を入れて取り組んだこと（例：授業「総合的な探究の時間」、「国語」等）、部活動、生徒会活動、学校行事・地域活動等）について書いてください。＊既卒生は高校時代以外の取り組みでも可
4. アピールしたいこと（例：取得した資格・得意なこと・頑張っていること等）を自由に書いてください。

様式は Microsoft Excel 形式です。
本学ホームページからダウンロードしてください。
自分の情報を入力して、保存したデータを出願時に
アップロードすることで提出となります。
ファイル名は「志望理由書（氏名）.xlsx」としてくだ
さい。

志望理由書

Q26. 志望理由書 必須

C:\fakepath\志望理由書サンプル.c 

[前のページへ](#) [次のページへ](#)

ご自分で編集したファイル名を指定してください。

志望理由書提出画面

(6) 証明写真、その他書類

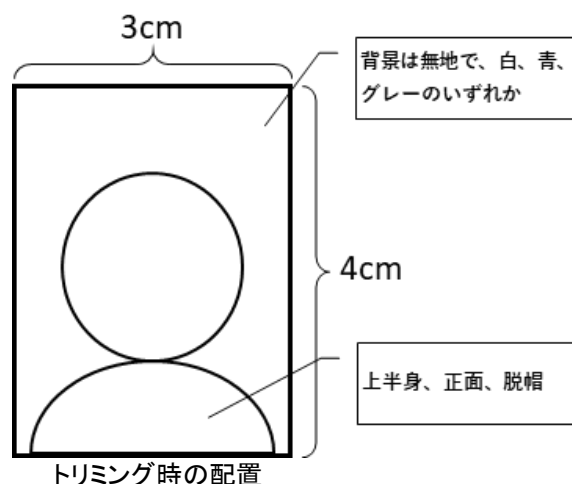
○証明写真 画像データ

出願申込時点より 3 か月以内に撮影したもので、上半身、正面、脱帽、背景は無地に限ります。

横長の画像でもデータアップロード時にトリミングが可能ですので、右の例のような配置となるようにトリミングしてください。

スマートフォン等により自分で撮影した写真も使用できますが、アップロード前に以下に該当するか必ず確認してください。

- (1) 背景は無地で、白、青、グレーのいずれか
- (2) 本人の顔がぼけていない
- (3) データ容量が 1MB 以上
- (4) データ形式が jpg、jpeg、png のいずれか



○その他提出書類

Q27. 顔写真 (jpg,png,jpeg) 必須	Q27.顔写真 (必須) Q28.合格成績証明書 (高等学校等卒業程度認定試験合格者、または大学入学資格検定合格者) Q29.合格見込成績証明書 (上記合格見込み者) Q30.その他 (高等学校の成績証明書 (上記合格者 (見込者も含む) で免除科目がある場合)、出願資格に該当する修了証明書及び最終の成績証明書) など Q31.検定合格書、スコア証明書 (外国語 (みなし得点) を選択された方) ※入試種別等で設問番号は変わることがあります。
Q28. 合格成績証明書 (高等学校等卒業程度認定試験合格者)	
Q29. 合格見込成績証明書 (上記合格見込み者)	
Q30. その他 (高等学校の成績証明書 (上記合格者 (見込者も含む) で免除科目がある場合)、出願資格に該当する修了証明書及び最終の成績証明書) など	
Q31. 検定合格書、スコア証明書 (外国語 (みなし得点) を)	
前のページへ 次のページへ	

その他の書類 提出画面

電子データで発行された証明書や、スキャンなどで電子化できる書類は、このページでアップロードしてください。アップロードができない場合は、後述の郵送書類 (17 ページ) に同封してください。

受験料の支払方法

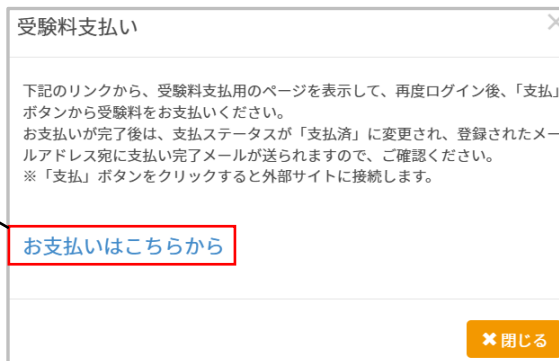
受験料は、下記の手順に従ってお支払いください。

なお、受験料が免除となっている場合、受験料支払いのメニューは表示されません。

【手順①】

出願申込が完了すると、マイページメニューに「受験料支払い」が表示されます。そちらのリンク(画像①)から、受験料支払用ページに進んでください。

こちらをクリックすると、受験料支払用ページが開きます。



画像① 支払用ページへのリンク画面

【手順②】

受験料支払用ページに進むためのログイン画面(画像②)が表示されますので、アカウント登録の際に設定したメールアドレス・パスワードを入力し、ログインしてください。

上段:メールアドレス
下段:パスワード
を入力し、ログインしてください。



画像② 支払用ページ ログイン画面

【手順③】

出願申込をした入試区分の項目を支払一覧(画像③)から確認し、右側の『支払』をクリックしてください。

※外部サイト(GMO ペイメント)に遷移します。



画像③ 支払一覧表示画面

【手順④】

支払手続き画面（画像④）が表示されますので、受験料の金額を確認し、支払方法ごとに表示される手順に従ってお支払いください。

【受験料】 30,000 円

【支払方法】 クレジットカード もしくは Pay-easy

画像④ 支払手続き画面

書類の郵送

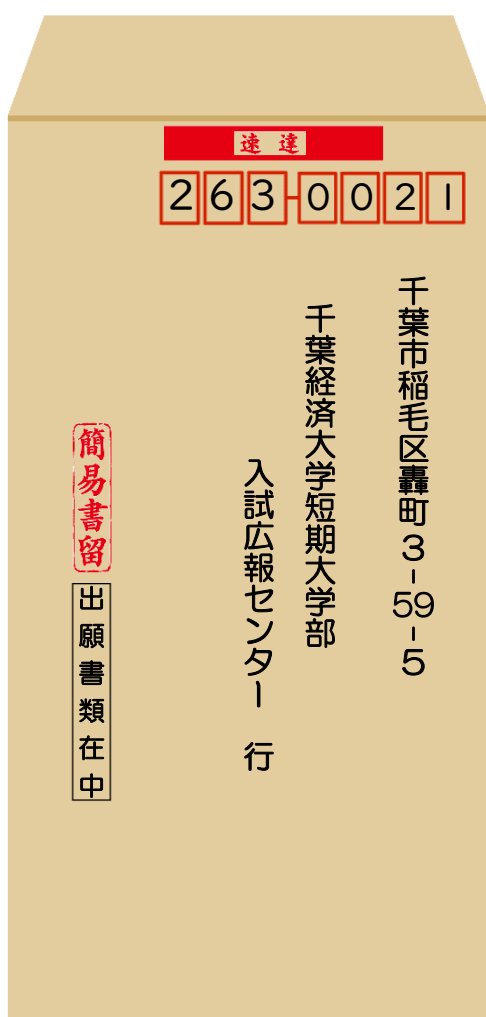
- Web での出願手続き終了後、下記住所宛てに、紙で提出する資料を出願締切日必着で速達・簡易書留にて郵送してください。

【書 類】 調査書、推薦書、その他必要に応じて原本を提出する書類

【提出先】 〒263-0021 千葉県千葉市稲毛区轟町 3-59-5

千葉経済大学短期大学部 入試広報センター 宛て

例)



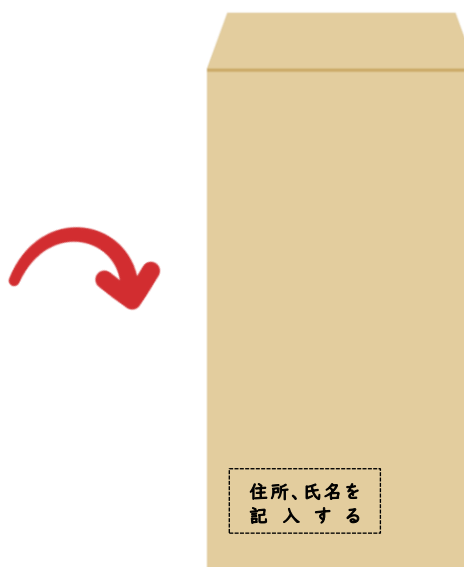
送付する書類が全て入る封筒であれば、大きさの指定はありません。

宛名はマイページメニューの「短大宛住所（封筒貼付用）」を印刷してもご利用いただけます。

封筒の表面に「出願書類在中」と表記してください。

裏面に住所、氏名を記載してください。

郵便局窓口より、速達簡易書留にて送付してください。



志願者マイページ

アカウントの情報が変更された場合は、メニューの「ユーザー情報変更」から変更してください。

志願者マイページについて
Q&A
同窓生申請
オープンキャンパス申込
短大宛住所（封筒貼付用）
アクセスマップ
ユーザー情報
ユーザー情報変更
パスワード変更
ログアウト



短大宛住所（封筒貼付用）

〒263-0021
千葉県千葉市稲毛区轟町3-59-5
千葉経済大学短期大学部
入試広報センター 宛

出願書類 在中

ブラウザで印刷し、切り取って封筒に張り付けていただいても構いません。

窓口でも平日 9:00~16:30（土・日・祝日は除く）に受付けます。

受験票の発行

書類が本学に到着し、不備なく受理が完了すると、出願締切日の翌日から、マイページのメニューより受験票が発行できるようになります。

千葉経済大学・同短期大学部
入試受験票

入試区分	一般選抜入試
受験者氏名	
受験者フリガナ	
受験番号	0000000
集合完了時刻	10:00

※試験当日の注意事項
(1) 自家用車および二輪車による来学は認めません。
(2) 試験会場では本受験票を必ず携帯してください。
(3) 試験開始10分前以降は、指定された箇所で待機してください。
(4) 筆記用具を必ず持参してください。

〒263-0021 千葉県千葉市稲毛区轟町3-59-5
千葉経済大学・同短期大学部 入試広報センター ☎043-253-5524

入試区分、氏名、フリガナが、出願した内容と間違いがないか確認してください。
また、受験番号と試験当日の集合完了時刻が記載されているので、併せて確認してください。

受験票は印刷して、試験当日持参してください。
(試験場ではスマートフォン画面での確認ができません)

受験票(サンプル)

学費等

1. 入学時に必要な経費

令和9年度入学者の学費およびその他の経費は、次のとおりです。

ビジネスライフ学科・こども学科

区分		初年度納付金			摘要
		入学手続時（前期分）	後期分	合計	
学 費	入 学 金	300,000		300,000	入学時のみ納入
	授 業 料	325,000	325,000	650,000	入学時（前期）と 後期に納入（注1） 次年度も納入
	施設設備費	100,000	100,000	200,000	
	教育充実費	60,000		60,000	
	諸 費	26,000		26,000	次年度も納入
の そ の 他 の 経 費	後 援 会 費	10,000		10,000	
	学 友 会 費	7,000		7,000	
合 計		828,000	425,000	1,253,000	

（注1）後期分の授業料および施設設備費については、入学年度の10月に納入していただきます。

（注2）「その他の経費」は、後援会および学友会から委託されて徴収するものです。

2年次に後援会記念事業特別会費 30,000 円、卒業諸経費 23,600 円がかかります。

（注3）履修する科目により別途経費がかかる場合があります。

（注4）こども学科は入学後に、次のとおり実習費がかかります。

【初等教育コース】介護等体験費 10,000 円・教育実習費 40,000 円

【保育コース】 保育実習費 1 実習当たり 20,000 円・教育実習費 40,000 円

2. 納入経費の返還

入学手続き完了後に入学を辞退する場合は、令和9年3月19日（金）までに入学辞退届（本学所定様式）を提出（本学必着）してください。この場合は、入学金を除いた納入金を返還します。ただし、返還に要する経費は、入学辞退者の負担となります。

3. 入学金および授業料等納付金の減免制度について

本学は、高等教育の修学支援新制度の対象機関となっています。日本学生支援機構の給付型奨学金の予約採用を受けている学生は、授業料・入学金が減免されます。詳しくは入試広報センターまでお問い合わせください。

特待生制度

学校推薦型選抜（指定校）特待生選考

学校推薦型選抜入試（指定校）では、本学が指定する高校からの志願者で、かつ以下の推薦基準を満たす受験生は特待生候補者になります。※特待生候補者の中から、特待生を若干名選考します。候補者全員が特待生となるわけではありません。

1) 評定平均値 4.0 以上

2) 欠席日数 10日以内（※感染症による出席停止等があった場合はご相談ください）

選考の結果、特待生合格になると、入学後1年目の授業料の半額（325,000円）が免除となります。

学業特待生選考

一般選抜入試の国語と外国語の成績上位者から学業特待生を選考する制度です。

学業特待生として選考されると、入学後1年目の授業料の半額（325,000円）が免除となります。ただし、学業特待生選考を希望する場合は、「英語みなし得点」を利用することはできません。

特待生チャレンジ制度

12月までの入試（※）における通常合格・入学手續済者は、一般選抜入試（筆記試験のみ）を受験することによって学業特待生選考の対象となります。なお、受験に際して受験料不要であり、それまでの入試の合格の取り消しはありません。また、通常合格・入学手續済者を対象とするものであり、すでに特待生として合格している場合は対象になりません。

※12月までの入試：総合型選抜入試（第1期～第3期）、学校推薦型選抜入試（指定校、公募）

奨学金制度

本学の学生は、在学中、次の奨学金を利用することができます。詳しくは、入試広報センターまでお問い合わせください。

千葉経済学園奨学金

本学園独自の奨学金です。人物に優れた勉学意欲があり、経済的理由により修学が困難な者に対し、学費援助として奨学金を貸与しています。

貸与金額	貸与月	利息	備考
750,000円以内の希望する金額	7月（7月末に貸与額が一括で振り込まれる）	無利息	奨学金の資格は、採用された当該年度限り

幼稚園教諭・保育士・保育教諭修学資金奨学金（ほいくみらい奨学金）

本学園独自の奨学金です。千葉県・千葉市保育士修学資金貸付制度を申請した上で「ほいくみらい奨学金」を利用することで最大76万円を無利子で借りることができ、短大卒業後に本学園が提携する幼稚園・保育園などで3年間働いた場合は、提携施設による代理返済によって全額免除されます。

日本学生支援機構の奨学金（給付型・貸与型）

経済的な理由で修学が困難な学生が安心して学べるよう、日本学生支援機構から奨学金の給付または貸与を受けることができる支援措置があります。詳細は、日本学生支援機構ホームページ（<https://www.jasso.go.jp/>）をご覧ください。

また、大学進学後に奨学金を受けるため、事前に申し込む「予約採用」の措置が、在学している高校で取り扱われています。予約採用を希望される方は、在学している高校へ早めにお問い合わせください。

令和7年度入学者から多子世帯への支援が拡充されています。詳細は文部科学省「[令和7年度から奨学金制度の改正（多子世帯の大学等の授業料等無償化）に係るFAQ](#)」をご確認ください。

公的融資制度

日本政策金融公庫の「国の教育ローン」

入学時や在学中に必要な資金を融資する公的な制度です。

※入学資金の場合は、合格発表前に申し込みが可能です。詳細は下記ホームページまたは教育ローンコールセンターでご確認ください。

☆お問い合わせ先 教育ローンコールセンター TEL 0570-008656

〔加入している電話でご利用になれない場合は（03）5321-8656〕

受付時間 9：00～19：00（月～金）

土曜、日曜、祝日、年末年始（12/31～1/3）は利用できません。詳しくは、公庫ホームページ <https://www.jfc.go.jp/> をご覧ください。

自治体による支援制度

各都道府県では社会福祉協議会などが実施主体となって様々な支援制度を設けています。

詳しくはお住いの市区町村の各窓口にお問い合わせください。

☆お問い合わせ先 千葉県社会福祉協議会 TEL 043-245-1551（福祉資金部）

・保育士修学資金貸付制度

千葉県及び千葉市社会福祉協議会は、保育士として就職を希望している学生に対し、就学資金貸付制度を実施しています。貸付金額は、【学費（月額5万円以内）、入学準備金（20万円以内）、就職準備金（20万円以内）】です。卒業後、千葉県内又は千葉市の保育所等で保育士として5年間継続して勤務した場合には返還が免除される制度です。

※同様の制度は多くの都道府県で行われています。詳細は都道府県のホームページ等でご確認ください。

同窓生および在籍生徒・学生に関連する受験料免除について

受験生のご家族・ご親族（父母・祖父母・兄弟姉妹・叔父叔母・いとこ等）に本学園（大学・短期大学部・高等学校・幼稚園）の同窓生または在籍生徒・学生がいる場合、もしくは知人・友人に同窓生または短大在籍生がいる場合に、事前に申請していただくことで受験料が免除となります。

下記に該当する受験生は、出願開始日の3日前までに志願者マイページより申請手続きをしてください。

- (1) ご家族・ご親族に同窓生または在籍生徒・学生がいる場合
事前に申請することで、全ての入試区分で受験料が免除になります。
- (2) 知人・友人に同窓生または短大在籍生がいる場合
事前に同窓生・短大在籍生から推薦してもらうことにより「総合型選抜入試（第1期～第5期）」の受験料が免除になります。
※知人・友人の在籍生の場合は、短期大学部生のみが対象となります。



同窓生にかかる受験料免除申請

アパート・マンション等について

アパート・マンション等については、本学近隣の不動産会社に直接お問い合わせください。参考までに下記に例をご紹介します。遠方の方でも電話、ファックス等でのやりとりが可能です。

また、各会社名 店舗名で検索すると、各社の概要や物件情報を確認することができます。

有限会社 さかい土地	TEL 043-255-6311	FAX 043-255-6631
アパマンショップ西千葉店 (株式会社高品ハウジング)	TEL 043-445-8111	FAX 043-445-8112
日東不動産株式会社	TEL 043-246-4321	FAX 043-242-4790
Uni Life 千葉店	TEL 0120-510-188	FAX 043-252-8781

受験生の個人情報の取扱いについて

出願時に入力された、または提出された書類・データの氏名住所等の個人情報は、入学試験の正当な業務の範囲で使用し、また、本人への連絡、通知用として利用します。なお、入学手続きをしていただいた方の個人情報につきましては、入学手続書類とともに入学後の学生情報の基礎資料として利用いたします。

「こども性暴力防止法」に基づく実習の取り扱いについて

令和6年6月に「学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律」(通称「こども性暴力防止法」)が成立し、令和8年12月25日に施行が予定されています。

この法律が施行されると、本学における実習の扱いが以下のとおりとなりますので、予めご承知おきください。

①実習を行う前に、実習を履修する学生に対して、法に基づく犯罪事実の確認が行われる可能性があります。この手続を通じて特定性犯罪前科が確認された学生については、児童対象性暴力等のおそれがあると判断され、児童等に接する実習を行うことはできなくなります。

②実習を行うことができない場合は、原則として教員養成課程を修了して大学等を卒業することにより得られる教員免許状及び保育士養成課程を修了して指定保育士養成施設を卒業することにより得られる保育士資格の取得要件を満たすことができません。

出願に際しては、上記の内容を十分に理解いただいたうえで、出願をご検討ください。

「こども性暴力防止法」の詳細については、こども家庭庁のホームページもご確認ください。

<https://www.cfa.go.jp/policies/child-safety/efforts/koseibouhou>

提出書類様式

※入力用の様式データは本学ホームページよりダウンロードしてください。

◎志望理由書

【千葉経済大学短期大学部入学試験志願者用】

令和9年度 志望理由書 黄色の箇所のみ 入力してください。	受験番号						
	志望学科 ・コース	ビジネスライフ学科	○	(志望する学科・コースに「○」を入力してください。)			
		こども学科 保育コース		初等教育コース		キッズビジネスコース	
	フリガナ	ケイザイ タロウ					
	氏名	経済 太郎					
出身学校名	〇〇高等学校						

下記について具体的に記入してください。(各項目 250 文字以内)

1. 本学（学科・コース）を志望した理由は何ですか。

[illegible]

2. 入学後にチャレンジしたいことは何ですか。

[illegible]

3. 高校在学中に力を入れて取り組んだこと（例：授業（「総合的な探究の時間」「国語」等）、部活動・生徒会活動・学校行事・地域活動等）について書いてください。＊既卒生は高校時代以外の取り組みでも可

[illegible]

4. アピールしたいこと（例：取得した資格・得意なこと・頑張っていること等）を自由にご書いてください。

[illegible]

◎ 推薦書

年 月 日

学校推薦型選抜 推薦書

千葉経済大学短期大学部 学 長 様

学 校 名	
校 長 名	印
記 入 者 名	

貴大学学校推薦型選抜の出願資格適格者と認め、本校より下記の者を推薦いたします。

記

志望学科・コース	ビジネスライフ学科 こども学科 保育コース 初等教育コース キッズビジネスコース
フリガナ	
氏 名	
推 薦 理 由	1) 高校における基本的生活習慣 ☐ 極めて優れている ☐ 優れている ☐ 良好である 2) 高校の学習における向上心 ☐ 大いに認められる ☐ 認められる ☐ 今後期待できる 3) 知識・技能 ☐ 極めて優れている ☐ 優れている ☐ 良好である 4) 思考力・表現力・判断力 ☐ 極めて優れている ☐ 優れている ☐ 良好である 5) 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度 ☐ 極めて優れている ☐ 優れている ☐ 良好である
特 記 事 項	

<記入上のお願ひ>

1. 本推薦書への記入は、原則としてホームルーム担当の先生とします。
2. 志望学科・コース欄は、希望する学科とコースに丸をつけてください
3. 推薦理由欄は、該当する項目にレ点を記入してください。
4. 特記事項欄には、人物、学業、在学中の活動状況など、明記しておくべき事項があれば記入してください。(空白可)

千葉経済大学短期大学部